

**EMPRESA  
PRIVADA  
LICITADORA**

## **Su información**

**¿En calidad de qué o en representación de quién participa en esta consulta pública?**

**¿Desea publicar el nombre junto a su respuesta o mantenerlo confidencial (en cuyo caso se publicará como respuesta anónima)?**

Confidencial

**E-mail de contacto (se mantendrá confidencial)**

2

**Breve justificación del interés del particular o de la Institución a la que representa por las compras públicas (máximo 1.000 caracteres)**

**¿Desea publicar información relativa a la Institución u Organización con las que se relaciona dentro de su respuesta o mantenerla confidencial para que se publique su respuesta sin esta información?**

Confidencial

## **Bloque I: Diagnóstico de la planificación de las compras públicas**

**La planificación de la actividad contractual es una práctica habitual realizada por los órganos de contratación de las entidades públicas**

2

**En el sector público existen carencias o deficiencias en la planificación de las compras**

5

**Una planificación adecuada de la actividad contractual resulta útil para controlar el gasto público, analizar las desviaciones y poder adoptar mejores decisiones en el futuro**

5

**La normativa reguladora de los contratos del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública**

3

**El régimen presupuestario del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública**

5

**La falta de voluntad de los superiores jerárquicos de las entidades del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública**

3

**La falta de especialización, tiempo y recursos son los aspectos fundamentales que limitan la actividad planificadora de la actividad contractual**

5

**Considera necesaria la publicación de orientaciones (manuales, instrucciones, modelos, guías, etc.) sobre cómo realizar una planificación adecuada de la actividad contractual**

5

**Si lo desea, puede proveer comentarios adicionales a sus respuestas anteriores (máximo 4.000 caracteres)**

## **Bloque II: Proceso de planificación de las compras públicas**

**Una adecuada planificación se consigue con la publicación de un listado de futuros contratos sujetos a regulación armonizada, teniendo en cuenta los que finalizan en el siguiente ejercicio**

2

**En el proceso de planificación es necesaria la implantación de un procedimiento interno para la recogida de información de las necesidades a satisfacer por las distintas unidades de una organización**

5

**En el proceso de planificación de la actividad contractual deben participar los órganos peticionarios y los órganos de contratación, así como otros agentes implicados**

5

**El proceso de planificación debe coordinarse por una unidad especializada dentro de la organización que recoja las distintas necesidades de las unidades peticionarias, las clasifique y priorice conforme a los objetivos estratégicos de la organización y los recursos disponibles**

5

**Se considera de utilidad clasificar y priorizar las necesidades a satisfacer en función de su riesgo, previsibilidad, cuantía, relevancia, frecuencia o valor estratégico**

5

**En la planificación de las compras públicas deben preverse indicadores que midan su cumplimiento**

5

**Debería contemplarse en la regulación sanciones por el incumplimiento de la planificación de la actividad contractual\***

2

**Deberían contemplarse incentivos (económicos, presupuestarios, etc.) para las entidades que cumplan con su planificación de la actividad contractual**

4

**Destaque las principales deficiencias en el proceso de planificación de la actividad contractual (máximo 4.000 caracteres)**

1. Escasa y compleja interacción con los proveedores de tecnología a la hora de definir la estrategia y los objetivos de la transformación digital 2. Inestabilidad presupuestaria a la hora de poder definir proyectos tecnológicos a 2 o más años.

**Si lo desea, puede proveer comentarios adicionales a sus respuestas anteriores (máximo 4.000 caracteres)**

## **Bloque III: Impacto de la planificación en la competencia**

**Una planificación adecuada de la actividad contractual evita que necesidades recurrentes y permanentes se liciten mediante procedimientos que limitan la concurrencia y la publicidad**

5

**La publicación de la planificación permite dotar de predictibilidad a la actividad contractual y crea oportunidades para el sector privado, especialmente para las Pymes**

4

**La información contenida en los planes anuales de compras de las entidades del sector público es suficiente para promover el interés del sector privado por participar en los procesos de licitación**

1

**Una excesiva transparencia de la programación de las compras puede elevar el riesgo de colusión en los procesos de licitación**

2

**Si lo desea, puede proveer comentarios adicionales a sus respuestas anteriores (máximo 4.000 caracteres)**

## **Su información**

**¿En calidad de qué o en representación de quién participa en esta consulta pública?**

Empresa privada licitadora

**¿Desea publicar el nombre junto a su respuesta o mantenerlo confidencial (en cuyo caso se publicará como respuesta anónima)?**

Confidencial

**E-mail de contacto (se mantendrá confidencial)**

**Breve justificación del interés del particular o de la Institución a la que representa por las compras públicas (máximo 1.000 caracteres)**

**¿Desea publicar información relativa a la Institución u Organización con las que se relaciona dentro de su respuesta o mantenerla confidencial para que se publique su respuesta sin esta información?**

Confidencial

## **Bloque I: Diagnóstico de la planificación**

**La planificación de la actividad contractual es una práctica habitual realizada por los órganos de contratación de las entidades públicas\***

1

**En el sector público existen carencias o deficiencias en la planificación de las compras\***

4

**Una planificación adecuada de la actividad contractual resulta útil para controlar el gasto público, analizar las desviaciones y poder adoptar mejores decisiones en el futuro\***

4

**La normativa reguladora de los contratos del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

4

**El régimen presupuestario del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

4

**La falta de voluntad de los superiores jerárquicos de las entidades del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

NS/NC

**La falta de especialización, tiempo y recursos son los aspectos fundamentales que limitan la actividad planificadora de la actividad contractual\***

4

**Considera necesaria la publicación de orientaciones (manuales, instrucciones, modelos, guías, etc.) sobre cómo realizar una planificación adecuada de la actividad contractual\***

**Si lo desea, puede proveer comentarios adicionales a sus respuestas anteriores (máximo 4.000 caracteres)**

Esta modificación normativa debe establecer como mínimo::

- La obligación de una planificación anual de compras, en la que se determine el alcance y contenido de las mismas.
- La obligación de las distintas AAPP de publicar su plan anual de compras o, en todo caso, la obligación de facilitar dicha información a petición de cualquier interesado.
- La imposibilidad de convocar una licitación, si no existe un plan de compras anual con las características que se establezcan. O, en su caso, que las compras ejecutadas sin un plan anual previo: sean especialmente fiscalizadas para analizar los daños económicos causados por la improvisación y, en su caso, repercutidos dichos daños a la entidad contratante.

## **Bloque II: Proceso de planificación**

**Una adecuada planificación se consigue con la publicación de un listado de futuros contratos sujetos a regulación armonizada, teniendo en cuenta los que finalizan en el siguiente ejercicio\***

4

**En el proceso de planificación es necesaria la implantación de un procedimiento interno para la recogida de información de las necesidades a satisfacer por las distintas unidades de una organización\***

4

**En el proceso de planificación de la actividad contractual deben participar los órganos peticionarios y los órganos de contratación, así como otros agentes implicados\***

4

**El proceso de planificación debe coordinarse por una unidad especializada dentro de la organización que recoja las distintas necesidades de las unidades peticionarias, las clasifique y priorice conforme a los objetivos estratégicos de la organización y los recursos disponibles\***

4

**Se considera de utilidad clasificar y priorizar las necesidades a satisfacer en función de su riesgo, previsibilidad, cuantía, relevancia, frecuencia o valor estratégico\***

4

**En la planificación de las compras públicas deben preverse indicadores que midan su cumplimiento\***

4

**Debería contemplarse en la regulación sanciones por el incumplimiento de la planificación de la actividad contractual\***

4

**Deberían contemplarse incentivos (económicos, presupuestarios, etc.) para las entidades que cumplan con su planificación de la actividad contractual \***

4

### **Destaque las principales deficiencias en el proceso de planificación de la actividad contractual (máximo 4.000 caracteres)**

Además esta falta de planificación provoca prórrogas en los contratos públicos pues muchas veces no se llega a tiempo para licitar nuevos contratos antes de la finalización del anterior.

Pero es que también la improvisación implica una redacción deficiente de Pliegos por parte de algunas Administraciones, que se traduce en deficiencias graves como la introducción de requisitos de clasificación o solvencia desproporcionados al contrato licitado.

Estas deficiencias se traducen, asimismo, en recursos de los licitadores, impugnaciones, suspensiones de contratos, aumentando las prórrogas de los contratos vigentes, y obligando a la Administración a empezar “de cero” multitud de contratos.

## **Bloque III: Impacto de la planificación en la competencia**

**Una planificación adecuada de la actividad contractual evita que necesidades recurrentes y permanentes se liciten mediante procedimientos que limitan la concurrencia y la publicidad\***

4

**La publicación de la planificación permite dotar de predictibilidad a la actividad contractual y crea oportunidades para el sector privado, especialmente para las Pymes\***

4

**La información contenida en los planes anuales de compras de las entidades del sector público es suficiente para promover el interés del sector privado por participar en los procesos de licitación\***

1

**Una excesiva transparencia de la programación de las compras puede elevar el riesgo de colusión en los procesos de licitación\***

1

## **Su información**

**¿En calidad de qué o en representación de quién participa en esta consulta pública?**

Otro

**¿Desea publicar el nombre junto a su respuesta o mantenerlo confidencial (en cuyo caso se publicará como respuesta anónima)?**

Confidencial

**E-mail de contacto (se mantendrá confidencial)**

**Breve justificación del interés del particular o de la Institución a la que representa por las compras públicas (máximo 1.000 caracteres)**

**¿Desea publicar información relativa a la Institución u Organización con las que se relaciona dentro de su respuesta o mantenerla confidencial para que se publique su respuesta sin esta información?**

Confidencial

## **Bloque I: Diagnóstico de la planificación**

**La planificación de la actividad contractual es una práctica habitual realizada por los órganos de contratación de las entidades públicas\***

3

**En el sector público existen carencias o deficiencias en la planificación de las compras\***

5

**Una planificación adecuada de la actividad contractual resulta útil para controlar el gasto público, analizar las desviaciones y poder adoptar mejores decisiones en el futuro\***

5

**La normativa reguladora de los contratos del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

5

**El régimen presupuestario del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

5

**La falta de voluntad de los superiores jerárquicos de las entidades del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

4

**La falta de especialización, tiempo y recursos son los aspectos fundamentales que limitan la actividad planificadora de la actividad contractual\***

4

**Considera necesaria la publicación de orientaciones (manuales, instrucciones, modelos, guías, etc.) sobre cómo realizar una planificación adecuada de la actividad contractual\***

5

Si lo desea, puede proveer comentarios adicionales a sus respuestas anteriores (máximo 4.000 caracteres)

## **Bloque II: Proceso de planificación**

**Una adecuada planificación se consigue con la publicación de un listado de futuros contratos sujetos a regulación armonizada, teniendo en cuenta los que finalizan en el siguiente ejercicio\***

5

**En el proceso de planificación es necesaria la implantación de un procedimiento interno para la recogida de información de las necesidades a satisfacer por las distintas unidades de una organización\***

5

**En el proceso de planificación de la actividad contractual deben participar los órganos peticionarios y los órganos de contratación, así como otros agentes implicados\***

5

**El proceso de planificación debe coordinarse por una unidad especializada dentro de la organización que recoja las distintas necesidades de las unidades peticionarias, las clasifique y priorice conforme a los objetivos estratégicos de la organización y los recursos disponibles\***

3

**Se considera de utilidad clasificar y priorizar las necesidades a satisfacer en función de su riesgo, previsibilidad, cuantía, relevancia, frecuencia o valor estratégico\***

3

**En la planificación de las compras públicas deben preverse indicadores que midan su cumplimiento\***

5

**Debería contemplarse en la regulación sanciones por el incumplimiento de la planificación de la actividad contractual\***

2

**Deberían contemplarse incentivos (económicos, presupuestarios, etc.) para las entidades que cumplan con su planificación de la actividad contractual \***

5

Si lo desea, puede proveer comentarios adicionales a sus respuestas anteriores (máximo 4.000 caracteres)

## **Bloque III: Impacto de la planificación en la competencia**

**Una planificación adecuada de la actividad contractual evita que necesidades recurrentes y permanentes se liciten mediante procedimientos que limitan la**

**conurrencia y la publicidad\***

5

**La publicación de la planificación permite dotar de predictibilidad a la actividad contractual y crea oportunidades para el sector privado, especialmente para las Pymes\***

5

**La información contenida en los planes anuales de compras de las entidades del sector público es suficiente para promover el interés del sector privado por participar en los procesos de licitación\***

2

**Una excesiva transparencia de la programación de las compras puede elevar el riesgo de colusión en los procesos de licitación\***

1

**Si lo desea, puede proveer comentarios adicionales a sus respuestas anteriores (máximo 4.000 caracteres)**

## **Su información**

**¿En calidad de qué o en representación de quién participa en esta consulta pública?**

Empresa privada licitadora

**¿Desea publicar el nombre junto a su respuesta o mantenerlo confidencial (en cuyo caso se publicará como respuesta anónima)?**

Confidencial

**E-mail de contacto (se mantendrá confidencial)**

**¿Desea publicar esta información (la relativa a las empresas con las que se relaciona) dentro de su respuesta o mantenerla confidencial para que se publique su respuesta sin esta información?**

Confidencial

## **Bloque I: Diagnóstico de la planificación**

**La planificación de la actividad contractual es una práctica habitual realizada por los órganos de contratación de las entidades públicas\***

0

**En el sector público existen carencias o deficiencias en la planificación de las compras\***

5

**Una planificación adecuada de la actividad contractual resulta útil para controlar el gasto público, analizar las desviaciones y poder adoptar mejores decisiones en el futuro\***

5

**La normativa reguladora de los contratos del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

5

**El régimen presupuestario del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

5

**La falta de voluntad de los superiores jerárquicos de las entidades del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

5

**La falta de especialización, tiempo y recursos son los aspectos fundamentales que limitan la actividad planificadora de la actividad contractual\***

5

**Considera necesaria la publicación de orientaciones (manuales, instrucciones, modelos, guías, etc.) sobre cómo realizar una planificación adecuada de la actividad contractual\***

1

**Si lo desea, puede proveer comentarios adicionales a sus respuestas anteriores (máximo 4.000 caracteres)**

Hace falta seguridad jurídica.

Que no se cambien las leyes continuamente, y que haya un reglamento.

## **Bloque II: Proceso de planificación**

**Una adecuada planificación se consigue con la publicación de un listado de futuros contratos sujetos a regulación armonizada, teniendo en cuenta los que finalizan en el siguiente ejercicio\***

5

**En el proceso de planificación es necesaria la implantación de un procedimiento interno para la recogida de información de las necesidades a satisfacer por las distintas unidades de una organización\***

4

**En el proceso de planificación de la actividad contractual deben participar los órganos peticionarios y los órganos de contratación, así como otros agentes implicados\***

5

**El proceso de planificación debe coordinarse por una unidad especializada dentro de la organización que recoja las distintas necesidades de las unidades peticionarias, las clasifique y priorice conforme a los objetivos estratégicos de la organización y los recursos disponibles\***

5

**Se considera de utilidad clasificar y priorizar las necesidades a satisfacer en función de su riesgo, previsibilidad, cuantía, relevancia, frecuencia o valor estratégico\***

5

**En la planificación de las compras públicas deben preverse indicadores que midan su cumplimiento\***

5

**Debería contemplarse en la regulación sanciones por el incumplimiento de la planificación de la actividad contractual\***

5

**Deberían contemplarse incentivos (económicos, presupuestarios, etc.) para las entidades que cumplan con su planificación de la actividad contractual \***

2

**Destaque las principales deficiencias en el proceso de planificación de la actividad contractual (máximo 4.000 caracteres)**

Sobre todo en el tiempo.

Se tardan muchos meses o años en la preparación del expediente administrativo y se dejan escasos 20 días para la preparación de la oferta.

El transcurso del tiempo hace que los precios se vayan desajustando respecto al tiempo en que se ejecuta.

**Si lo desea, puede proveer comentarios adicionales a sus respuestas anteriores (máximo 4.000 caracteres)**

Una mejor planificación deja más tiempo para la presentación de la oferta y se mejoraría el resultado.

## **Bloque III: Impacto de la planificación en la competencia**

**Una planificación adecuada de la actividad contractual evita que necesidades recurrentes y permanentes se liciten mediante procedimientos que limitan la concurrencia y la publicidad\***

5

**La publicación de la planificación permite dotar de predictibilidad a la actividad contractual y crea oportunidades para el sector privado, especialmente para las Pymes\***

5

**La información contenida en los planes anuales de compras de las entidades del sector público es suficiente para promover el interés del sector privado por participar en los procesos de licitación\***

0

**Una excesiva transparencia de la programación de las compras puede elevar el riesgo de colusión en los procesos de licitación\***

0

## **Su información**

**¿En calidad de qué o en representación de quién participa en esta consulta pública?**

Empresa privada licitadora

**¿Desea publicar el nombre junto a su respuesta o mantenerlo confidencial (en cuyo caso se publicará como respuesta anónima)?**

Confidencial

**E-mail de contacto (se mantendrá confidencial)**

**Breve justificación del interés del particular o de la Institución a la que representa por las compras públicas (máximo 1.000 caracteres)**

**¿Desea publicar información relativa a la Institución u Organización con las que se relaciona dentro de su respuesta o mantenerla confidencial para que se publique su respuesta sin esta información?**

Confidencial

## **Bloque I: Diagnóstico de la planificación**

**La planificación de la actividad contractual es una práctica habitual realizada por los órganos de contratación de las entidades públicas\***

3

**En el sector público existen carencias o deficiencias en la planificación de las compras\***

4

**Una planificación adecuada de la actividad contractual resulta útil para controlar el gasto público, analizar las desviaciones y poder adoptar mejores decisiones en el futuro\***

5

**La normativa reguladora de los contratos del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

1

**El régimen presupuestario del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

4

**La falta de voluntad de los superiores jerárquicos de las entidades del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***  
NS/NC

**La falta de especialización, tiempo y recursos son los aspectos fundamentales que limitan la actividad planificadora de la actividad contractual\***  
5

**Considera necesaria la publicación de orientaciones (manuales, instrucciones, modelos, guías, etc.) sobre cómo realizar una planificación adecuada de la actividad contractual\***  
5

**Si lo desea, puede proveer comentarios adicionales a sus respuestas anteriores (máximo 4.000 caracteres)**

## **Bloque II: Proceso de planificación**

**Una adecuada planificación se consigue con la publicación de un listado de futuros contratos sujetos a regulación armonizada, teniendo en cuenta los que finalizan en el siguiente ejercicio\***  
5

**En el proceso de planificación es necesaria la implantación de un procedimiento interno para la recogida de información de las necesidades a satisfacer por las distintas unidades de una organización\***  
NS/NC

**En el proceso de planificación de la actividad contractual deben participar los órganos petitionarios y los órganos de contratación, así como otros agentes implicados\***  
5

**El proceso de planificación debe coordinarse por una unidad especializada dentro de la organización que recoja las distintas necesidades de las unidades petitionarias, las clasifique y priorice conforme a los objetivos estratégicos de la organización y los recursos disponibles\***  
NS/NC

**Se considera de utilidad clasificar y priorizar las necesidades a satisfacer en función de su riesgo, previsibilidad, cuantía, relevancia, frecuencia o valor estratégico\***

NS/NC

**En la planificación de las compras públicas deben preverse indicadores que midan su cumplimiento\***

NS/NC

**Debería contemplarse en la regulación sanciones por el incumplimiento de la planificación de la actividad contractual\***

5

**Deberían contemplarse incentivos (económicos, presupuestarios, etc.) para las entidades que cumplan con su planificación de la actividad contractual \***

0

**Destaque las principales deficiencias en el proceso de planificación de la actividad contractual (máximo 4.000 caracteres)**

Para una mejor planificación, tanto para el organo de contratación, como del adjudicatario, creemos sería conveniente que el plazo de preaviso para las prórrogas fuera más amplio, dejando más tiempo de reacción. Puesto que el plazo de dos meses de la LCSP es muy ajustado.

**Si lo desea, puede proveer comentarios adicionales a sus respuestas anteriores (máximo 4.000 caracteres)**

### **Bloque III: Impacto de la planificación en la competencia**

**Una planificación adecuada de la actividad contractual evita que necesidades recurrentes y permanentes se liciten mediante procedimientos que limitan la concurrencia y la publicidad\***

NS/NC

**La publicación de la planificación permite dotar de predictibilidad a la actividad contractual y crea oportunidades para el sector privado, especialmente para las Pymes\***

5

**La información contenida en los planes anuales de compras de las entidades del sector público es suficiente para promover el interés del sector privado por**

**participar en los procesos de licitación\***

0

**Una excesiva transparencia de la programación de las compras puede elevar el riesgo de colusión en los procesos de licitación\***

0

## **Su información**

**¿En calidad de qué o en representación de quién participa en esta consulta pública?**

Empresa privada licitadora

**¿Desea publicar el nombre junto a su respuesta o mantenerlo confidencial (en cuyo caso se publicará como respuesta anónima)?**

Confidencial

**E-mail de contacto (se mantendrá confidencial)**

**Breve justificación del interés del particular o de la Institución a la que representa por las compras públicas (máximo 1.000 caracteres)**

**¿Desea publicar información relativa a la Institución u Organización con las que se relaciona dentro de su respuesta o mantenerla confidencial para que se publique su respuesta sin esta información?**

Confidencial

## **Bloque I: Diagnóstico de la planificación**

**La planificación de la actividad contractual es una práctica habitual realizada por los órganos de contratación de las entidades públicas\***

1

**En el sector público existen carencias o deficiencias en la planificación de las compras\***

NS/NC

**Una planificación adecuada de la actividad contractual resulta útil para controlar el gasto público, analizar las desviaciones y poder adoptar mejores decisiones en el futuro\***

5

**La normativa reguladora de los contratos del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

4

**El régimen presupuestario del sector público obstaculiza una adecuada**

**planificación de la contratación pública\***

5

**La falta de voluntad de los superiores jerárquicos de las entidades del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

4

**La falta de especialización, tiempo y recursos son los aspectos fundamentales que limitan la actividad planificadora de la actividad contractual\***

3

**Considera necesaria la publicación de orientaciones (manuales, instrucciones, modelos, guías, etc.) sobre cómo realizar una planificación adecuada de la actividad contractual\***

5

## **Bloque II: Proceso de planificación**

**Una adecuada planificación se consigue con la publicación de un listado de futuros contratos sujetos a regulación armonizada, teniendo en cuenta los que finalizan en el siguiente ejercicio\***

4

**En el proceso de planificación es necesaria la implantación de un procedimiento interno para la recogida de información de las necesidades a satisfacer por las distintas unidades de una organización\***

4

**En el proceso de planificación de la actividad contractual deben participar los órganos peticionarios y los órganos de contratación, así como otros agentes implicados\***

5

**El proceso de planificación debe coordinarse por una unidad especializada dentro de la organización que recoja las distintas necesidades de las unidades peticionarias, las clasifique y priorice conforme a los objetivos estratégicos de la organización y los recursos disponibles\***

4

**Se considera de utilidad clasificar y priorizar las necesidades a satisfacer en función de su riesgo, previsibilidad, cuantía, relevancia, frecuencia o valor estratégico\***

5

**En la planificación de las compras públicas deben preverse indicadores que midan su cumplimiento\***

3

**Debería contemplarse en la regulación sanciones por el incumplimiento de la planificación de la actividad contractual\***

2

**Deberían contemplarse incentivos (económicos, presupuestarios, etc.) para las entidades que cumplan con su planificación de la actividad contractual \***

3

## **Bloque III: Impacto de la planificación en la competencia**

**Una planificación adecuada de la actividad contractual evita que necesidades recurrentes y permanentes se liciten mediante procedimientos que limitan la concurrencia y la publicidad\***

5

**La publicación de la planificación permite dotar de predictibilidad a la actividad contractual y crea oportunidades para el sector privado, especialmente para las Pymes\***

5

**La información contenida en los planes anuales de compras de las entidades del sector público es suficiente para promover el interés del sector privado por participar en los procesos de licitación\***

1

**Una excesiva transparencia de la programación de las compras puede elevar el riesgo de colusión en los procesos de licitación\***

0

## **Su información**

**¿En calidad de qué o en representación de quién participa en esta consulta pública?**

Empresa privada licitadora

**¿Desea publicar el nombre junto a su respuesta o mantenerlo confidencial (en cuyo caso se publicará como respuesta anónima)?**

Confidencial

**E-mail de contacto (se mantendrá confidencial)**

**Breve justificación del interés del particular o de la Institución a la que representa por las compras públicas (máximo 1.000 caracteres)**

**¿Desea publicar información relativa a la Institución u Organización con las que se relaciona dentro de su respuesta o mantenerla confidencial para que se publique su respuesta sin esta información?**

Confidencial

## **Bloque I: Diagnóstico de la planificación**

**La planificación de la actividad contractual es una práctica habitual realizada por los órganos de contratación de las entidades públicas\***

0

**En el sector público existen carencias o deficiencias en la planificación de las compras\***

5

**Una planificación adecuada de la actividad contractual resulta útil para controlar el gasto público, analizar las desviaciones y poder adoptar mejores decisiones en el futuro\***

5

**La normativa reguladora de los contratos del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

3

**El régimen presupuestario del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

4

**La falta de voluntad de los superiores jerárquicos de las entidades del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

4

**La falta de especialización, tiempo y recursos son los aspectos fundamentales que limitan la actividad planificadora de la actividad contractual\***

5

**Considera necesaria la publicación de orientaciones (manuales, instrucciones, modelos, guías, etc.) sobre cómo realizar una planificación adecuada de la actividad contractual\***

5

## **Bloque II: Proceso de planificación**

**Una adecuada planificación se consigue con la publicación de un listado de futuros contratos sujetos a regulación armonizada, teniendo en cuenta los que finalizan en el siguiente ejercicio\***

3

**En el proceso de planificación es necesaria la implantación de un procedimiento interno para la recogida de información de las necesidades a satisfacer por las distintas unidades de una organización\***

4

**En el proceso de planificación de la actividad contractual deben participar los órganos petitionarios y los órganos de contratación, así como otros agentes implicados\***

4

**El proceso de planificación debe coordinarse por una unidad especializada dentro de la organización que recoja las distintas necesidades de las unidades petitionarias, las clasifique y priorice conforme a los objetivos estratégicos de la organización y los recursos disponibles\***

5

**Se considera de utilidad clasificar y priorizar las necesidades a satisfacer en función de su riesgo, previsibilidad, cuantía, relevancia, frecuencia o valor estratégico\***

5

**En la planificación de las compras públicas deben preverse indicadores que midan su cumplimiento\***

5

**Debería contemplarse en la regulación sanciones por el incumplimiento de la planificación de la actividad contractual\***

5

**Deberían contemplarse incentivos (económicos, presupuestarios, etc.) para las entidades que cumplan con su planificación de la actividad contractual \***

5

**Destaque las principales deficiencias en el proceso de planificación de la actividad contractual (máximo 4.000 caracteres)**

En determinadas entidades de ámbito local o provincial, el origen de la deficiencia esta en la propia toma de decisiones, que se hace con criterios que no responden a las necesidades reales de la propia entidad. Al no planificar, muchas veces por decisiones mas políticas que técnicas, se toman decisiones que impiden una adecuada planificación de la actividad contractual.

## **Bloque III: Impacto de la planificación en la competencia**

**Una planificación adecuada de la actividad contractual evita que necesidades recurrentes y permanentes se liciten mediante procedimientos que limitan la concurrencia y la publicidad\***

5

**La publicación de la planificación permite dotar de predictibilidad a la actividad contractual y crea oportunidades para el sector privado, especialmente para las Pymes\***

5

**La información contenida en los planes anuales de compras de las entidades del sector público es suficiente para promover el interés del sector privado por participar en los procesos de licitación\***

4

**Una excesiva transparencia de la programación de las compras puede elevar el riesgo de colusión en los procesos de licitación\***

3

## **Su información**

**¿En calidad de qué o en representación de quién participa en esta consulta pública?**

Empresa privada licitadora

**¿Desea publicar el nombre junto a su respuesta o mantenerlo confidencial (en cuyo caso se publicará como respuesta anónima)?**

Confidencial

**E-mail de contacto (se mantendrá confidencial)**

**Breve justificación del interés del particular o de la Institución a la que representa por las compras públicas (máximo 1.000 caracteres)**

**¿Desea publicar información relativa a la Institución u Organización con las que se relaciona dentro de su respuesta o mantenerla confidencial para que se publique su respuesta sin esta información?**

Confidencial

## **Bloque I: Diagnóstico de la planificación**

**La planificación de la actividad contractual es una práctica habitual realizada por los órganos de contratación de las entidades públicas\***

NS/NC

**En el sector público existen carencias o deficiencias en la planificación de las compras\***

3

**Una planificación adecuada de la actividad contractual resulta útil para controlar el gasto público, analizar las desviaciones y poder adoptar mejores decisiones en el futuro\***

5

**La normativa reguladora de los contratos del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

3

**El régimen presupuestario del sector público obstaculiza una adecuada**

**planificación de la contratación pública\***

4

**La falta de voluntad de los superiores jerárquicos de las entidades del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

5

**La falta de especialización, tiempo y recursos son los aspectos fundamentales que limitan la actividad planificadora de la actividad contractual\***

5

**Considera necesaria la publicación de orientaciones (manuales, instrucciones, modelos, guías, etc.) sobre cómo realizar una planificación adecuada de la actividad contractual\***

3

## **Bloque II: Proceso de planificación**

**Una adecuada planificación se consigue con la publicación de un listado de futuros contratos sujetos a regulación armonizada, teniendo en cuenta los que finalizan en el siguiente ejercicio\***

4

**En el proceso de planificación es necesaria la implantación de un procedimiento interno para la recogida de información de las necesidades a satisfacer por las distintas unidades de una organización\***

4

**En el proceso de planificación de la actividad contractual deben participar los órganos peticionarios y los órganos de contratación, así como otros agentes implicados\***

5

**El proceso de planificación debe coordinarse por una unidad especializada dentro de la organización que recoja las distintas necesidades de las unidades peticionarias, las clasifique y priorice conforme a los objetivos estratégicos de la organización y los recursos disponibles\***

4

**Se considera de utilidad clasificar y priorizar las necesidades a satisfacer en función de su riesgo, previsibilidad, cuantía, relevancia, frecuencia o valor estratégico\***

4

**En la planificación de las compras públicas deben preverse indicadores que midan su cumplimiento\***

4

**Debería contemplarse en la regulación sanciones por el incumplimiento de la planificación de la actividad contractual\***

4

**Deberían contemplarse incentivos (económicos, presupuestarios, etc.) para las entidades que cumplan con su planificación de la actividad contractual \***

5

## **Bloque III: Impacto de la planificación en la competencia**

**Una planificación adecuada de la actividad contractual evita que necesidades recurrentes y permanentes se liciten mediante procedimientos que limitan la concurrencia y la publicidad\***

4

**La publicación de la planificación permite dotar de predictibilidad a la actividad contractual y crea oportunidades para el sector privado, especialmente para las Pymes\***

5

**La información contenida en los planes anuales de compras de las entidades del sector público es suficiente para promover el interés del sector privado por participar en los procesos de licitación\***

4

**Una excesiva transparencia de la programación de las compras puede elevar el riesgo de colusión en los procesos de licitación\***

4

## **Su información**

**¿En calidad de qué o en representación de quién participa en esta consulta pública?**

Empresa privada licitadora

**¿Desea publicar el nombre junto a su respuesta o mantenerlo confidencial (en cuyo caso se publicará como respuesta anónima)?**

Confidencial

**E-mail de contacto (se mantendrá confidencial)**

**Breve justificación del interés del particular o de la Institución a la que representa por las compras públicas (máximo 1.000 caracteres)**

**¿Desea publicar información relativa a la Institución u Organización con las que se relaciona dentro de su respuesta o mantenerla confidencial para que se publique su respuesta sin esta información?**

Confidencial

## **Bloque I: Diagnóstico de la planificación**

**La planificación de la actividad contractual es una práctica habitual realizada por los órganos de contratación de las entidades públicas\***

NS/NC

**En el sector público existen carencias o deficiencias en la planificación de las compras\***

3

**Una planificación adecuada de la actividad contractual resulta útil para controlar el gasto público, analizar las desviaciones y poder adoptar mejores decisiones en el futuro\***

5

**La normativa reguladora de los contratos del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

1

**El régimen presupuestario del sector público obstaculiza una adecuada**

**planificación de la contratación pública\***

4

**La falta de voluntad de los superiores jerárquicos de las entidades del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

NS/NC

**La falta de especialización, tiempo y recursos son los aspectos fundamentales que limitan la actividad planificadora de la actividad contractual\***

4

**Considera necesaria la publicación de orientaciones (manuales, instrucciones, modelos, guías, etc.) sobre cómo realizar una planificación adecuada de la actividad contractual\***

5

## **Bloque II: Proceso de planificación**

**Una adecuada planificación se consigue con la publicación de un listado de futuros contratos sujetos a regulación armonizada, teniendo en cuenta los que finalizan en el siguiente ejercicio\***

5

**En el proceso de planificación es necesaria la implantación de un procedimiento interno para la recogida de información de las necesidades a satisfacer por las distintas unidades de una organización\***

5

**En el proceso de planificación de la actividad contractual deben participar los órganos petitionarios y los órganos de contratación, así como otros agentes implicados\***

5

**El proceso de planificación debe coordinarse por una unidad especializada dentro de la organización que recoja las distintas necesidades de las unidades petitionarias, las clasifique y priorice conforme a los objetivos estratégicos de la organización y los recursos disponibles\***

5

**Se considera de utilidad clasificar y priorizar las necesidades a satisfacer en función de su riesgo, previsibilidad, cuantía, relevancia, frecuencia o valor estratégico\***

5

**En la planificación de las compras públicas deben preverse indicadores que midan su cumplimiento\***

5

**Debería contemplarse en la regulación sanciones por el incumplimiento de la planificación de la actividad contractual\***

5

**Deberían contemplarse incentivos (económicos, presupuestarios, etc.) para las entidades que cumplan con su planificación de la actividad contractual \***

5

**Destaque las principales deficiencias en el proceso de planificación de la actividad contractual (máximo 4.000 caracteres)**

- 1.- Incumplimientos reiterados de los plazos de tramitación de los procedimientos de contratación provocando que se mantengan vigentes durante meses e incluso años contratos cuyo plazo máximo de ejecución está finalizado.
- 2.- Dotaciones presupuestarias insuficientes no ajustadas ni actualizadas que provocan convocatorias de contratos cuya cuantía económica no se ajusta a la realidad del mercado.

### **Bloque III: Impacto de la planificación en la competencia**

**Una planificación adecuada de la actividad contractual evita que necesidades recurrentes y permanentes se liciten mediante procedimientos que limitan la concurrencia y la publicidad\***

5

**La publicación de la planificación permite dotar de predictibilidad a la actividad contractual y crea oportunidades para el sector privado, especialmente para las Pymes\***

5

**La información contenida en los planes anuales de compras de las entidades del sector público es suficiente para promover el interés del sector privado por participar en los procesos de licitación\***

NS/NC

**Una excesiva transparencia de la programación de las compras puede elevar el riesgo de colusión en los procesos de licitación\***

0

**Si lo desea, puede proveer comentarios adicionales a sus respuestas anteriores (máximo 4.000 caracteres)**

La correcta planificación y transparencia ayudan al sector empresarial a prepararse mejor permitiendo una mejora de la competencia y una mejor adecuación de la respuesta a las necesidades y demandas del sector público

## **Su información**

**¿En calidad de qué o en representación de quién participa en esta consulta pública?**

Empresa privada licitadora

**¿Desea publicar el nombre junto a su respuesta o mantenerlo confidencial (en cuyo caso se publicará como respuesta anónima)?**

Confidencial

**E-mail de contacto (se mantendrá confidencial)**

**Breve justificación del interés del particular o de la Institución a la que representa por las compras públicas (máximo 1.000 caracteres)**

**¿Desea publicar información relativa a la Institución u Organización con las que se relaciona dentro de su respuesta o mantenerla confidencial para que se publique su respuesta sin esta información?**

Confidencial

## **Bloque I: Diagnóstico de la planificación**

**La planificación de la actividad contractual es una práctica habitual realizada por los órganos de contratación de las entidades públicas\***

0

**En el sector público existen carencias o deficiencias en la planificación de las compras\***

5

**Una planificación adecuada de la actividad contractual resulta útil para controlar el gasto público, analizar las desviaciones y poder adoptar mejores decisiones en el futuro\***

5

**La normativa reguladora de los contratos del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

5

**El régimen presupuestario del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

5

**La falta de voluntad de los superiores jerárquicos de las entidades del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

NS/NC

**La falta de especialización, tiempo y recursos son los aspectos fundamentales que limitan la actividad planificadora de la actividad contractual\***

NS/NC

**Considera necesaria la publicación de orientaciones (manuales, instrucciones, modelos, guías, etc.) sobre cómo realizar una planificación adecuada de la actividad contractual\***

5

**Si lo desea, puede proveer comentarios adicionales a sus respuestas anteriores (máximo 4.000 caracteres)**

Consideramos clave la planificación tanto a corto (1 año) como a largo plazo (4 años, una legislatura). Se deben establecer estrategias y marcos globales basados en las necesidades que permanezcan en el tiempo; no es tan importante su cumplimiento estricto como el que existan. Estas planificaciones deben estar consensuadas con las terceras partes y negocios y deben estar "vivas", ser revisadas conjuntamente de forma periódica, para conocer las necesidades de los entes contratantes y los contratistas, y ajustarlas en lo posible.

Una correcta planificación, en la que deberían participar tanto personal de dirección como técnicos, favorece el desarrollo económico y la competencia.

El conocimiento del futuro mercado genera inversión y emprendimiento. Además, la gestión de los recursos es clave en los proyectos y por tanto fundamental para el negocio (especialmente los recursos humanos, que es donde radica el conocimiento de una organización), por lo que una correcta planificación de recursos permite crecer y optimizar costes. La ausencia de planificación actual hace que las empresas funcionen de manera reactiva en lugar de activa que es lo preferible.

## **Bloque II: Proceso de planificación**

**Una adecuada planificación se consigue con la publicación de un listado de futuros contratos sujetos a regulación armonizada, teniendo en cuenta los que finalizan en**

**el siguiente ejercicio\***

5

**En el proceso de planificación es necesaria la implantación de un procedimiento interno para la recogida de información de las necesidades a satisfacer por las distintas unidades de una organización\***

5

**En el proceso de planificación de la actividad contractual deben participar los órganos peticionarios y los órganos de contratación, así como otros agentes implicados\***

5

**El proceso de planificación debe coordinarse por una unidad especializada dentro de la organización que recoja las distintas necesidades de las unidades peticionarias, las clasifique y priorice conforme a los objetivos estratégicos de la organización y los recursos disponibles\***

5

**Se considera de utilidad clasificar y priorizar las necesidades a satisfacer en función de su riesgo, previsibilidad, cuantía, relevancia, frecuencia o valor estratégico\***

5

**En la planificación de las compras públicas deben preverse indicadores que midan su cumplimiento\***

4

**Debería contemplarse en la regulación sanciones por el incumplimiento de la planificación de la actividad contractual\***

2

**Deberían contemplarse incentivos (económicos, presupuestarios, etc.) para las entidades que cumplan con su planificación de la actividad contractual \***

4

**Destaque las principales deficiencias en el proceso de planificación de la actividad contractual (máximo 4.000 caracteres)**

Se debe establecer un procedimiento claro para crear la planificación de compras aparte de las necesidades de la administración es clave conocer el sentir del mercado se debe hablar con los negocios y tenerlos en cuenta de manera activa. Por ejemplo, a la hora de decidir cómo se van a licitar los contratos o “paquetizar” se ha de pedir información a la industria, para una mejor gestión.

En cuanto a las sanciones e incentivos, en nuestra opinión lo importante es la planificación y hacerla de una manera correcta, con una base presupuestaria real, hablada entre la administración y las terceras partes, que encaje en el marco temporal de los proyectos vivos... Y el hecho de tener esta planificación es lo que se debe de incentivar (y su cumplimiento) o sancionar la ausencia de planificación en lugar de sancionar el incumplimiento. Si no se cumple habrá que justificar por qué. Esto nos

asegura el tener una planificación realista.

No solo se ha de crear una planificación sino unos criterios de evaluación que den claridad a lo que se espera. Además, las planificaciones tienen que ser visibles (Web, reuniones, etc.), accesibles y actualizables. En definitiva, toda la transparencia que se pueda aportar al proceso será positiva.

## **Bloque III: Impacto de la planificación en la competencia**

**Una planificación adecuada de la actividad contractual evita que necesidades recurrentes y permanentes se liciten mediante procedimientos que limitan la concurrencia y la publicidad\***

4

**La publicación de la planificación permite dotar de predictibilidad a la actividad contractual y crea oportunidades para el sector privado, especialmente para las Pymes\***

5

**La información contenida en los planes anuales de compras de las entidades del sector público es suficiente para promover el interés del sector privado por participar en los procesos de licitación\***

4

**Una excesiva transparencia de la programación de las compras puede elevar el riesgo de colusión en los procesos de licitación\***

1

**Si lo desea, puede proveer comentarios adicionales a sus respuestas anteriores (máximo 4.000 caracteres)**

La transparencia invita a nuevos jugadores al mercado evitando así mercados cerrados en los que solo unos pocos pueden participar. La falta de planificación elimina competencia y genera mercados complicados de gestionar.

La planificación favorece a la administración, a las empresas y al cliente final porque permite la mejor gestión tanto de recursos humanos como económicos, evitando sobrecostes, y porque genera competencia, reducción de costes, mejores empresas y mejor asignación de recursos.

## **Su información**

**¿En calidad de qué o en representación de quién participa en esta consulta pública?**  
Empresa privada licitadora

**¿Desea publicar el nombre junto a su respuesta o mantenerlo confidencial (en cuyo caso se publicará como respuesta anónima)?**  
Público

**E-mail de contacto (se mantendrá confidencial)**

**Breve justificación del interés del particular o de la Institución a la que representa por las compras públicas (máximo 1.000 caracteres)**

Es necesario impulsar la calidad y excelencia en la contratación pública, en algunos tipos de licitaciones con criterios de criticidad en calidad (sanidad, servicios sociales, educación, servicios de atención directa a ciudadanía, servicios especializados de consultoría, servicios que implican riesgos en personas (seguridad, mantenimiento de instalaciones críticas...)). Llevo la Presidencia de Contratación pública del Club de Excelencia en Gestión y hemos publicado esta propuesta: <http://www.agoraceg.org/banco-conocimiento/50-criterios-de-calidad-y-excelencia-para-la-prestacion-del-servicio-que-aportan->

**¿Desea publicar información relativa a la Institución u Organización con las que se relaciona dentro de su respuesta o mantenerla confidencial para que se publique su respuesta sin esta información?**  
Pública

## **Bloque I: Diagnóstico de la planificación**

**La planificación de la actividad contractual es una práctica habitual realizada por los órganos de contratación de las entidades públicas\***  
2

**En el sector público existen carencias o deficiencias en la planificación de las compras\***  
4

**Una planificación adecuada de la actividad contractual resulta útil para controlar el gasto público, analizar las desviaciones y poder adoptar mejores decisiones en el futuro\***  
5

**La normativa reguladora de los contratos del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***  
3

**El régimen presupuestario del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***  
4

**La falta de voluntad de los superiores jerárquicos de las entidades del sector público**

**obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

2

**La falta de especialización, tiempo y recursos son los aspectos fundamentales que limitan la actividad planificadora de la actividad contractual\***

4

**Considera necesaria la publicación de orientaciones (manuales, instrucciones, modelos, guías, etc.) sobre cómo realizar una planificación adecuada de la actividad contractual\***

5

**Si lo desea, puede proveer comentarios adicionales a sus respuestas anteriores (máximo 4.000 caracteres)**

En los contratos públicos más importantes por importe o por su criticidad en la seguridad o atención directa a la ciudadanía, realizar periódicamente durante la ejecución del contrato, una evaluación de la calidad de la prestación del servicio y del cumplimiento de la entidad adjudicataria, con certificación externa por parte de entidad independiente (organismo nacional con acreditación europea).

Potenciar estrategias para velar por el cumplimiento del contrato de todos los adjudicatarios, revisando aspectos relevantes como ratios de personal, sustituciones, condiciones laborales de aplicación de los convenios vigentes, subrogación efectiva y mejoras ofertadas.

## **Bloque II: Proceso de planificación**

**Una adecuada planificación se consigue con la publicación de un listado de futuros contratos sujetos a regulación armonizada, teniendo en cuenta los que finalizan en el siguiente ejercicio\***

4

**En el proceso de planificación es necesaria la implantación de un procedimiento interno para la recogida de información de las necesidades a satisfacer por las distintas unidades de una organización\***

5

**En el proceso de planificación de la actividad contractual deben participar los órganos peticionarios y los órganos de contratación, así como otros agentes implicados\***

5

**El proceso de planificación debe coordinarse por una unidad especializada dentro de la organización que recoja las distintas necesidades de las unidades peticionarias, las clasifique y priorice conforme a los objetivos estratégicos de la organización y los recursos disponibles\***

5

**Se considera de utilidad clasificar y priorizar las necesidades a satisfacer en función de su riesgo, previsibilidad, cuantía, relevancia, frecuencia o valor estratégico\***

5

**En la planificación de las compras públicas deben preverse indicadores que midan su cumplimiento\***

5

**Debería contemplarse en la regulación sanciones por el incumplimiento de la planificación de la actividad contractual\***

5

**Deberían contemplarse incentivos (económicos, presupuestarios, etc.) para las entidades que cumplan con su planificación de la actividad contractual \***

5

**Destaque las principales deficiencias en el proceso de planificación de la actividad contractual (máximo 4.000 caracteres)**

Establecer un mecanismo de reporte de información o consulta directa por parte de la administración, para comprobar el cumplimiento de la presencia física del personal en la prestación del servicio.

Establecer en los pliegos de condiciones, penalizaciones ante incumplimientos del pliego o de la oferta, así como incentivos ante buenos resultados. Ambos criterios, deben ser sobre aspectos que dependan directamente de la ejecución del proveedor en la prestación del servicio.

**Si lo desea, puede proveer comentarios adicionales a sus respuestas anteriores (máximo 4.000 caracteres)**

Determinar en el pliego el tipo de consecuencias ante incumplimiento de la oferta o las condiciones descritas en el pliego, tales como:

-- Notificación escrita para su corrección.

-- Según repetición se procederá a descontar económicamente de la factura la parte proporcional a la falta de persona o de la mejora. Establecer en el pliego los criterios de aplicación de los importes a descontar.

-- En casos de gravedad se determina la finalización del contrato o inhabilitación del adjudicatario

## **Bloque III: Impacto de la planificación en la competencia**

**Una planificación adecuada de la actividad contractual evita que necesidades recurrentes y permanentes se liciten mediante procedimientos que limitan la concurrencia y la publicidad\***

5

**La publicación de la planificación permite dotar de predictibilidad a la actividad contractual y crea oportunidades para el sector privado, especialmente para las Pymes\***

5

**La información contenida en los planes anuales de compras de las entidades del sector público es suficiente para promover el interés del sector privado por participar en los procesos de licitación\***

5

**Una excesiva transparencia de la programación de las compras puede elevar el riesgo de colusión en los procesos de licitación\***

2

**Si lo desea, puede proveer comentarios adicionales a sus respuestas anteriores (máximo 4.000 caracteres)**

Inclusión en los pliegos de condiciones del desglose y detalle de las partidas de coste sobre las que se ha calculado el presupuesto del contrato, precio o tarifa.

Incluir expresamente en los pliegos, la mención a la oferta anormalmente baja, definiendo con claridad los valores que serán

considerados anormales o desproporcionados. No admitir la justificación de ofertas anormalmente bajas, por incumplir las obligaciones

aplicables en materia medioambiental, social o laboral - convenios colectivos vigentes-.

## **Su información**

**¿En calidad de qué o en representación de quién participa en esta consulta pública?**

Entidad sin ánimo de lucro

**¿Desea publicar el nombre junto a su respuesta o mantenerlo confidencial (en cuyo caso se publicará como respuesta anónima)?**

Confidencial

**E-mail de contacto (se mantendrá confidencial)**

**Breve justificación del interés del particular o de la Institución a la que representa por las compras públicas (máximo 1.000 caracteres)**

**¿Desea publicar información relativa a la Institución u Organización con las que se relaciona dentro de su respuesta o mantenerla confidencial para que se publique su respuesta sin esta información?**

Confidencial

## **Bloque I: Diagnóstico de la planificación**

**La planificación de la actividad contractual es una práctica habitual realizada por los órganos de contratación de las entidades públicas\***

NS/NC

**En el sector público existen carencias o deficiencias en la planificación de las compras\***

NS/NC

**Una planificación adecuada de la actividad contractual resulta útil para controlar el gasto público, analizar las desviaciones y poder adoptar mejores decisiones en el futuro\***

NS/NC

**La normativa reguladora de los contratos del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

NS/NC

**El régimen presupuestario del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

NS/NC

**La falta de voluntad de los superiores jerárquicos de las entidades del sector público obstaculiza una adecuada planificación de la contratación pública\***

NS/NC

**La falta de especialización, tiempo y recursos son los aspectos fundamentales que limitan la actividad planificadora de la actividad contractual\***

NS/NC

**Considera necesaria la publicación de orientaciones (manuales, instrucciones, modelos, guías, etc.) sobre cómo realizar una planificación adecuada de la actividad contractual\***

5

## **Bloque II: Proceso de planificación**

**Una adecuada planificación se consigue con la publicación de un listado de futuros contratos sujetos a regulación armonizada, teniendo en cuenta los que finalizan en el siguiente ejercicio\***

5

**En el proceso de planificación es necesaria la implantación de un procedimiento interno para la recogida de información de las necesidades a satisfacer por las distintas unidades de una organización\***

NS/NC

**En el proceso de planificación de la actividad contractual deben participar los órganos peticionarios y los órganos de contratación, así como otros agentes implicados\***

5

**El proceso de planificación debe coordinarse por una unidad especializada dentro de la organización que recoja las distintas necesidades de las unidades peticionarias, las clasifique y priorice conforme a los objetivos estratégicos de la organización y los recursos disponibles\***

NS/NC

**Se considera de utilidad clasificar y priorizar las necesidades a satisfacer en**

**función de su riesgo, previsibilidad, cuantía, relevancia, frecuencia o valor estratégico\***

NS/NC

**En la planificación de las compras públicas deben preverse indicadores que midan su cumplimiento\***

5

**Debería contemplarse en la regulación sanciones por el incumplimiento de la planificación de la actividad contractual\***

5

**Deberían contemplarse incentivos (económicos, presupuestarios, etc.) para las entidades que cumplan con su planificación de la actividad contractual \***

NS/NC

**Destaque las principales deficiencias en el proceso de planificación de la actividad contractual (máximo 4.000 caracteres)**

Se solicita una mayor publicidad y transparencia en los procesos llevados a cabo para la elaboración de las bases de licitación de los nuevos contratos y acuerdos marco.

**Si lo desea, puede proveer comentarios adicionales a sus respuestas anteriores (máximo 4.000 caracteres)**

Además, analizando con detalle diferentes pliegos de cláusulas administrativas particulares de acuerdo marco no se comprenden algunas de las condiciones establecidas, y que parecen no ser muy beneficiosas a priori para las pequeñas y medianas empresas.

## **Bloque III: Impacto de la planificación en la competencia**

**Una planificación adecuada de la actividad contractual evita que necesidades recurrentes y permanentes se liciten mediante procedimientos que limitan la concurrencia y la publicidad\***

3

**La publicación de la planificación permite dotar de predictibilidad a la actividad contractual y crea oportunidades para el sector privado, especialmente para las Pymes\***

4

**La información contenida en los planes anuales de compras de las entidades del sector público es suficiente para promover el interés del sector privado por participar en los procesos de licitación\***

1

**Una excesiva transparencia de la programación de las compras puede elevar el riesgo de colusión en los procesos de licitación\***

0

**Si lo desea, puede proveer comentarios adicionales a sus respuestas anteriores (máximo 4.000 caracteres)**

Si el objetivo final es conseguir la estabilidad presupuestaria y el control del gasto de la Administración, consideramos que existen otras formas, menos perjudiciales para las pequeñas y medianas empresas, e igualmente válidas mejorando la gestión del sector público autonómico.